



Recrute par voie de mobilité interne, voie statutaire ou à défaut par voie contractuelle

Un (e)responsable exploitation - collecte (H/F)

(Cadre d'emplois des agents de maîtrise et techniciens)

Contexte :

Située au nord des Bouches-du-Rhône et au sud immédiat d'Avignon, la communauté d'agglomération Terre de Provence regroupe 13 communes (60 500 habitants) et exerce, notamment, les compétences collecte et traitement des déchets, le développement économique, la politique de la ville, l'habitat, l'action sociale, le tourisme et l'aménagement du territoire.

Rattaché(e) à la direction du pôle services de proximité, le (la) responsable exploitation - collecte exercera les missions suivantes :

Missions du poste :

- ✓ Assurer le management stratégique et opérationnel du service de collecte des déchets.
- ✓ Gérer les ressources humaines du service (agents de collecte, chauffeurs, repasseurs, personnel du quai de transfert)
- ✓ Organiser et coordonner les activités de collecte sur le territoire
- ✓ Contribuer à l'amélioration continue du service et à la mise en œuvre de nouveaux dispositifs de collecte
- ✓ Être garant de la qualité de service, du respect de la réglementation et des consignes de sécurité

Activités et tâches principales du poste :

• Organisation des services de collecte :

- planifier et adapter les tournées de collecte en fonction des besoins du territoire.
- coordonner les moyens humains et matériels (véhicules, bacs, points d'apport volontaire, etc.).
- gérer le temps de travail et les congés des agents dans le cadre fixé, en lien avec la direction et réguler les questions liées aux horaires/congés,
- faire remonter les besoins en personnel et participer aux recrutements,
- alerter et proposer des arbitrages : réorganisation d'activité, remplacement, aménagement de postes

• Management opérationnel des équipes :

- définir, piloter et réguler le travail dans le respect de la réglementation et de la sécurité,
- encadrement de l'ensemble du personnel collecte (agents de collecte, chauffeurs, repasse de propreté, quai de transfert, agents volants)

- élaboration du planning : en lien avec le service RH : définition des besoins en remplacements, gestion des absences, gestion des arrêts maladie et des accidents de travail, gestion des congés,
- conduire les entretiens professionnels,
- **Suivi technique et qualité de service :**
 - contrôler la qualité des prestations (collecte, propreté des sites, traitement des réclamations),
 - mettre en place des indicateurs de performance et assurer un reporting régulier,
 - suivre la maintenance des équipements,
 - contrôle des équipes au retour des tournées,
 - présence régulière au niveau du quai de transfert pour contrôle des consignes de vidage, contrôle des pesées et de la bonne utilisation de la borne
 - mise en œuvre d'une démarche qualité sur l'ensemble du service, contribuer au développement d'une culture qualité et sécurité,
 - animer la communication ascendante et descendante au sein des équipes (information, recueil des suggestions et anomalies, réunions d'équipes...),
 - gérer et résoudre les incidents techniques, les difficultés rencontrées par les agents,
 - garantir l'application des règles d'hygiène et de sécurité
 - anticiper et réguler les conflits,
- **Déploiement des nouveaux modes de collecte**
 - participer à la réflexion et à la mise en œuvre de nouvelles modalités de collecte :
 - adapter les dispositifs aux spécificités des zones urbaines, périurbaines ou rurales.
 - mise en place opérationnelles des solutions : implantation des points de collecte, gestion des enlèvements des anciens bacs

Profil recherché :

- Management opérationnel des équipes de terrain
- Expérience en exploitation de régie de collecte et de déchetteries
- Connaissance des règles de la commande publique
- Excellentes qualités relationnelles
- Force de proposition auprès de la hiérarchie et des élus
- Capacités d'adaptation et d'organisation, autonomie, rigueur
- Sens des responsabilités, prises d'initiatives
- Sens de l'écoute et du dialogue
- Connaissances des enjeux, évolutions du cadre réglementaire et technologique des filières de la valorisation et de la gestion des déchets
- Connaissances des filières de gestion et traitement des déchets
- Connaissances des matériels de collecte et de stockage des matériaux collectés
- Capacité à travailler en équipe

Conditions et contraintes d'exercice :

Poste à temps complet, temps de travail organisé sur 4.5 jours par semaine sur 36 h (avec jours RTT en sus).

Rémunération :

Statutaire + régime indemnitaire + participation employeur mutuelle santé labellisée et prévoyance + CNAS + Forfait mobilités durables + Titres restaurant

Poste à pourvoir dès que possible

Candidature (lettre de motivation et CV, dernier arrêté de situation administrative pour les fonctionnaires) à adresser à :

Madame la Présidente
Terre de Provence Agglomération
5, place Marius Chabrand
13630 EYRAGUES

ou par mail à : recrutement@terredeprovence-agglo.com